Д О Г О В О Р № \_\_\_\_\_\_\_\_

**на обращение с отходами**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. г. Ростов-на-Дону

Общество с ограниченной ответственностью «ЭкоСпасСервис», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Богомазова Николая Сергеевича, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. «Заказчик» сдает промышленные отходы (далее - ПО), а «Исполнитель» принимает ПО для дальнейшего обращения с отходами.

1.1.1. ПО передаются Заказчиком по мере накопления, в течение срока действия настоящего Договора.

1.2. Прием ПО производится согласно поданной «Заказчиком» заявке, на территории «Заказчика», расположенной по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. Наименование и количество ПО указывается «Заказчиком» в письменной заявке.

1.4. «Заказчик» оплачивает оказываемые ему услуги в соответствии с условиями, указанными в п. 5 настоящего договора.

1.5. По факту приема-передачи ПО, стороны подписывают акт №\_\_ по счету №\_\_\_ передачи отходов, оформленный Исполнителем, в котором указывается количество фактически переданных ПО.

**2. Обязанности «Заказчика»**

2.1. «Заказчик» сдает ПО согласно утвержденным паспортам отходов, предъявляемым Исполнителю.

2.2. «Заказчик» обязан соблюдать предъявляемые к сдаваемым ПО требования по сортировке.

2.3. «Заказчик» уведомляет «Исполнителя» о необходимости приема ПО за 3 дня до начала работ.

2.4. «Заказчик» собственными силами производит погрузку ПО на транспортные средства, предоставляемые «Исполнителем».

2.8. «Заказчик» обязуется обеспечить свободный доступ сотрудников и транспорта «Исполнителя» на свою территорию.

**3. Обязанности «Исполнителя»**

3.1. «Исполнитель» обеспечивает оказание услуг по Договору согласно графику работы предприятия (понедельник – пятница с 9.00 до 16.00 (перерыв с 12.00 до 13.00); суббота с 9.00 до 12.00).

3.2. «Исполнитель» осуществляет транспортировку ПО собственными транспортными средствами и/или привлеченными у сторонних организаций.

3.3. «Исполнитель» при приёме ПО заполняет журнал учёта их поступления.

**4. Передача и приемка услуг**

4.1. По окончании работ «Исполнитель»предоставляет Заказчику акт.

4.2. В течение 5 (Пяти) рабочих дней, следующих за датой получения от «Исполнителя» Акта, «Заказчик» обязан представить «Исполнителю» подписанный Акт, либо мотивированный отказ от приемки оказанных услуг.

4.3. В случае получения «Исполнителем» мотивированного отказа от приемки оказанных услуг, последний обязан в сроки, определенные «Заказчиком», устранить замечания, по которым был получен отказ от приемки оказанных услуг, и повторно направить Акт оказанных услуг «Заказчику».

4.4. Если в течение указанного в п. 4.2. настоящего договора срока «Заказчик» не представил «Исполнителю» подписанный Акт или мотивированный отказ от приемки оказанных услуг, то все услуги считаются оказанными в полном объеме.

**5. Размер и порядок оплаты**

5.1. Стоимость услуг «Исполнителя» указана в прайс-листе, утверждаемом «Исполнителем».

5.1.1. Оплата за негативное воздействие на окружающую среду производится «Исполнителем», в связи с переходом к нему права собственности на ПО, сдаваемые «Заказчиком».

5.2. Расчет - 100% предварительная оплата счета, выставленного «Исполнителем» на основании поданной «Заказчиком» заявки.

5.2.1. «Исполнитель» находится на упрощенной системе налогообложения.

5.3.2. В случае принятия федеральными, региональными или местными органами власти нормативных актов, устанавливающих индексацию, повышение или понижение тарифа оплаты, а также изменения цен в прайс-листе, утверждаемом «Исполнителем», последний вправе в одностороннем порядке внести соответствующие изменения в расчеты за предоставляемые услуги, письменно уведомив «Заказчика» в течение последующих 10 (десяти) дней.

5.4. Стоимость оплаченных «Заказчиком» услуг изменению не подлежит.

**6. Срок действия договора**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания обеими сторонами и действует до окончания текущего календарного года.

6.2. Договор считается ежегодно продленным, если за месяц до окончания срока его действия не последует заявления одной из сторон об отказе от настоящего договора.

6.3. При отсутствии факта выполнения работ в течение 6 (шести) месяцев, Договор расторгается Исполнителем в одностороннем порядке без уведомления Заказчика.

**7. Особые условия**

7.1. В случае обнаружения при приеме отходов, не оговоренных в заявке, либо передаваемых в большем количестве, «Исполнитель» вправе отказать в приеме ПО, с составлением акта отказа в приеме ПО, подписываемого представителями «Исполнителя» и «Заказчика».

7.1.1. При взаимной договоренности Сторон, «Исполнитель» принимает ПО, передаваемые «Заказчиком» в большем количестве либо не оговоренные в заявке при предоставлении последним гарантийного письма с указанным сроком оплаты.

7.2. Вся информация, полученная каждой из Сторон в ходе реализации настоящего Договора, является коммерческой тайной и разглашению не подлежит, за исключением случаев, установленных законодательными актами РФ.

**8. Ответственность Сторон**

8.1. Ответственность сторон определяется в соответствии с законодательством, действующим на территории РФ.

8.2. Уплата штрафных санкций не освобождает виновную «Сторону» от полного выполнения своих обязательств по настоящему договору.

8.3. Исполнитель имеет право на получение с Заказчика процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами - в размере ставки рефинансирования (законные проценты), согласно ст. 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием природных явлений, действия внешних объективных факторов и прочих обстоятельств непреодолимой силы на время действия этих обстоятельств, если таковые непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора.

8.5. Споры, возникающие по настоящему договору и из него, стороны будут разрешать путем переговоров с соблюдением претензионного порядка. При не достижении соглашений, споры передаются в Арбитражный суд Ростовской области.

**9. Антикоррупционная оговорка**

9.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

9.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 9.1. настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений пункта 9.1. настоящего раздела другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

В случае любого нарушения положений настоящего раздела необходимо обращаться на «Единую линию» ООО «ЭКО-СПАС БАТАЙСК» по следующим реквизитам:

Отправить сообщение (в том числе текстовое) на электронный почтовый ящик: info@eco-spas.ru.

Сторона, получившая уведомление о нарушении каких-либо положений пункта 9.1. настоящего раздела, обязана рассмотреть уведомление и сообщить другой Стороне об итогах его рассмотрения в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения письменного уведомления.

9.3. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по фактам нарушения положений пункта 9.1. настоящего раздела с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по предотвращению возможных конфликтных ситуаций. Стороны гарантируют отсутствие негативных последствий как для уведомившей Стороны в целом, так и для конкретных работников уведомившей Стороны, сообщивших о факте нарушений.

**10. Прочие условия**

10.1. Настоящий договор составлен и подписан в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

10.2. Стороны обязаны сообщать друг другу об изменении своих юридических адресов, банковских реквизитов, номеров телефонов, факсов в двухдневный срок.

10.3. Договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон и оформлен дополнительным соглашением с соблюдением требований, предъявляемых к настоящему договору.

**11. Юридические адреса сторон**

**«Исполнитель» - ООО «ЭкоСпасСервис»**

**Юридический адрес:** 344011, г. Ростов-на-Дону, ул. Лермонтовская, 39

**Тел/факс:** (863) 234-73-55, 242-49-11; 242-94-49 – бухгалтерия **E-mail:** info@eco-spas.ru

**ИНН/КПП** 6164296277/616401001

**Р/счет** 40702810201000016634 **Банк:** ЮЖНЫЙ Ф-Л ПАО "ПРОМСВЯЗЬБАНК" г. Волгоград

**БИК** 041806715 **К/счет** 30101810100000000715

|  |  |
| --- | --- |
| **«Заказчик» -** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Юридический адрес:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Почтовый адрес:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **ИНН** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **КПП** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Р/с** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Банк:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **К/с** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **БИК** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Контактное лицо**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **(фамилия, имя, отчество)**  **Телефоны: мобильный** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **рабочий**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **факс** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Приемная**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Факс**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **«Исполнитель»**  **ООО «ЭкоСпасСервис»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.С. Богомазов  М. П. | **«Заказчик»**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |